

Объявление
о проведении конкурса на замещение должности научного работника

Институт социально-экономических исследований – обособленное структурное подразделение Федерального государственного бюджетного научного учреждения Уфимский федеральный исследовательский центр Российской академии наук объявляет конкурс на замещение вакантных должностей научных работников:

заведующего сектором экономической безопасности (0,1 ставка);

старшего научного сотрудника по специальности 08.00.05 – «Экономика и управление народным хозяйством (региональная экономика)» в сектор экономической безопасности (0,9 ставки);

старшего научного сотрудника по специальности 08.00.05 – «Экономика и управление народным хозяйством (региональная экономика)» в сектор региональных финансов и бюджетно-налоговой политики (1 ставка);

старшего научного сотрудника по специальности 08.00.05 – «Экономика и управление народным хозяйством (региональная экономика)» в сектор экономической безопасности (1 ставка);

научного сотрудника по специальности 22.00.08 – «Социология и управление» в сектор социально-политических исследований (1 ставка).

К участию в конкурсе приглашаются лица имеющие опыт научно-исследовательской работы. Срок приема документов для участия в конкурсе – до 29.10.2020 г.

Итоги конкурса подводятся 30.10.2020 г. в ИСЭИ УФИЦ РАН в конференц-зале.

Заявления и документы предоставляются по адресу: 450054, г.Уфа, пр.Октября, 71, ИСЭИ УФИЦ РАН (контактный телефон: +7(347) 235-55-33.

Заведующий научно-исследовательским сектором

Отрасль науки: экономические науки

Должностные обязанности:

Заведующий научно-исследовательским сектором:

Организует и осуществляет общее руководство выполнением плановых научно-исследовательских и других работ.

Осуществляет научное руководство исследованиями по самостоятельным направлениям фундаментальных и (или) прикладных исследований.

Разрабатывает предложения к планам Института по тематике сектора и планы работ сектора.

Обеспечивает подготовку научных и других отчетов по работам, выполняемым сектором, и представляет их на рассмотрение Ученого совета Института.

Руководит разработкой технических заданий, методик и рабочих программ исследований, выполняемых сотрудниками сектора.

Определяет соисполнителей плановых научно-исследовательских работ.

Осуществляет научное руководство по проблемам, предусмотренным в тематическом плане сектора, формулирует их конечные цели и предполагаемые результаты и принимает непосредственное участие в проведении важнейших работ.

Контролирует выполнение заданий специалистами сектора и соисполнителями.

Обеспечивает при этом соблюдение нормативных требований, комплектность и

качественное оформление документации, соблюдение установленного порядка ее согласования.

Обеспечивает практическое применение результатов исследований, авторский надзор и оказание методической помощи при их внедрении.

Определяет потребность сектора в оборудовании, материалах и других ресурсах, необходимых для проведения работ, и принимает меры по обеспечению сектора этими ресурсами, сохранности оборудования, аппаратуры и приборов, их рациональному использованию.

Обеспечивает рациональную расстановку работников, принимает меры по повышению их квалификации и творческой активности.

Отвечает за соблюдение трудовой дисциплины, правил и норм охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности.

Участвует в подборе кадров, их аттестации и оценке деятельности, представляет предложения по оплате труда и поощрению сотрудников сектора, наложении на них дисциплинарных взысканий.

Организует взаимодействие сектора с другими подразделениями Института, а также близкими по тематике сектора другими организациями и вузами.

Осуществляет подготовку и повышение квалификации научных кадров (не менее 1 доктора или кандидата наук в течение 3 лет), участвует в подготовке специалистов с высшим образованием в области экономики (чтение курсов лекций, руководство семинарами и др.).

Примерный перечень количественных показателей результативности труда претендента, характеризующих выполнение предполагаемой работы:

Осуществляет в течение календарного года:

- подготовку не менее 2 научных публикаций в журналах, индексируемых в российских и международных информационно-аналитических системах научного цитирования (Web of Science, Scopus, РИНЦ и др.), а также других научных трудов (монографий, разделов монографий);

- руководство исследованиями по грантам РФФИ, РГНФ или другим научным грантам, программам фундаментальных исследований РАН или ее отделений, программам Минобрнауки России и т.п. (или участие в выполнении не менее чем двух таких исследований).

Участвует в российских и зарубежных научных конференциях в качестве докладчика.

Заведующий научно-исследовательским сектором должен знать:

- законодательные и нормативные правовые акты, научные проблемы в соответствующей отрасли экономики, отечественные и зарубежные достижения по этим вопросам;

- установленный порядок организации, планирования и финансирования, проведения и внедрения научных исследований и разработок;

- порядок заключения и исполнения договоров при совместном выполнении работ с другими учреждениями, организациями и предприятиями;

- научное оборудование сектора, правила его эксплуатации;

- порядок составления заявок на изобретения и открытия, оформления научно-технической документации и заявок на приобретение приборов, материалов, другого научного оборудования;

- системы управления научными исследованиями и разработками, оценки и оплаты труда научных работников, формы их материального поощрения;

- действующие положения по подготовке и повышению квалификации кадров;

- руководящие материалы по организации делопроизводства;

- трудовое законодательство;

- правила и нормы охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности.

Критерии оценки:

- ученая степень доктора или кандидата наук и научный стаж не менее 5 лет;

- наличие за последние 5 лет:
- не менее 10 научных трудов (монографий, статей в рецензируемых журналах, патентов на изобретения, зарегистрированных в установленном порядке научных отчетов);
- опыт научно-организационной работы;
- участие в российских и зарубежных конференциях в качестве докладчика;
- руководство исследованиями по грантам РФФИ, РГНФ или другими научным грантам, программам фундаментальных исследований РАН или ее отделений, программам Минобрнауки России и т.п. (или участие в выполнении не менее чем в двух таких исследованиях);
- подготовленных докторов или кандидатов наук или участия в обучении аспирантов и студентов.

Размер заработной платы: 2 972,20 руб. в месяц.

Стимулирующие выплаты: В соответствии с Положением об оплате труда работников УФИЦ РАН и Положением о видах, порядках и условиях применения стимулирующих выплат работникам ИСЭИ УФИЦ РАН.

Социальный пакет: Да

Наем жилья: Нет

Компенсация проезда: Нет

Служебное жилье: Нет

Старший научный сотрудник

Отрасль науки: экономические науки, специальность 08.00.05 – «Экономика и управление народным хозяйством (региональная экономика)»

Должностные обязанности:

Осуществляет научное руководство группой работников, выполняющих плановые исследования, или проводит в качестве исполнителя самостоятельные научные исследования и разработки по наиболее сложным и ответственным работам.

Разрабатывает планы и методические программы проведения исследований и разработок.

Организует сбор и изучение научно-технической информации по теме, проводит анализ и теоретическое обобщение научных данных, результатов экспериментов и наблюдений.

Проверяет правильность результатов, полученных сотрудниками, работающими под его руководством.

Принимает участие в подготовке и повышении квалификации кадров.

Дает предложения по реализации результатов проведенных с его участием исследований и разработок.

Участвует в образовательном процессе в вузах (чтение спецкурсов, руководство семинарами и практикумами).

Примерный перечень количественных показателей результативности труда претендента, характеризующих выполнение предполагаемой работы:

Осуществляет в течение календарного года:

- подготовку не менее 2 научных публикаций в журналах, индексируемых в российских и международных информационно-аналитических системах научного цитирования (Web of Science, Scopus, РИНЦ и др.), а также других научных трудов (монографий, разделов монографий).

Участвует в течение календарного года:

- в качестве ответственного исполнителя работ по программам фундаментальных исследований РАН и ее отделений, научным грантам РФФИ и РГНФ, зарубежных и международных фондов, федеральных программ и программ Минобрнауки России, российским или международным контрактам (договорам, соглашениям);
- в числе авторов докладов на российских и зарубежных научных конференциях.

Старший научный сотрудник должен знать:

- научные проблемы по тематике проводимых исследований и разработок, отечественную и зарубежную информацию по тематике проводимых исследований и разработок;
- современные методы и средства планирования и организации исследований и разработок, проведения экспериментов и наблюдений;
- правила и нормы охраны труда и техники безопасности.

Критерии оценки:

- ученая степень доктора или кандидата наук. В исключительных случаях - высшее профессиональное образование и стаж научной работы не менее 5 лет;
- наличие за последние 5 лет:
- не менее 10 научных трудов (монографий, статей в рецензируемых журналах, патентов на изобретения, зарегистрированных в установленном порядке научных отчетов);
- участия в качестве ответственного исполнителя работ по разделам программ фундаментальных исследований РАН и ее отделений, научным грантам РФФИ и РГНФ, зарубежных и международных фондов, федеральных программ и программ Минобрнауки России, российским или международным контрактам (договорам, соглашениям).

Размер заработной платы: 20 916,90 руб. в месяц.

Стимулирующие выплаты: В соответствии с Положением об оплате труда работников УФИЦ РАН и Положением о видах, порядках и условиях применения стимулирующих выплат работникам ИСЭИ УФИЦ РАН.

Социальный пакет: Да

Наем жилья: Нет

Компенсация проезда: Нет

Служебное жилье: Нет

Старший научный сотрудник

Отрасль науки: экономические науки, специальность 08.00.05 – «Экономика и управление народным хозяйством (региональная экономика)»

Должностные обязанности:

Осуществляет научное руководство группой работников, выполняющих плановые исследования, или проводит в качестве исполнителя самостоятельные научные исследования и разработки по наиболее сложным и ответственным работам.

Разрабатывает планы и методические программы проведения исследований и разработок.

Организует сбор и изучение научно-технической информации по теме, проводит анализ и теоретическое обобщение научных данных, результатов экспериментов и наблюдений.

Проверяет правильность результатов, полученных сотрудниками, работающими под его руководством.

Принимает участие в подготовке и повышении квалификации кадров.

Дает предложения по реализации результатов проведенных с его участием исследований и разработок.

Участвует в образовательном процессе в вузах (чтение спецкурсов, руководство семинарами и практикумами).

Примерный перечень количественных показателей результативности труда претендента, характеризующих выполнение предполагаемой работы:

Осуществляет в течение календарного года:

- подготовку не менее 2 научных публикаций в журналах, индексируемых в российских и международных информационно-аналитических системах научного цитирования (Web of Science, Scopus, РИНЦ и др.), а также других научных трудов (монографий, разделов монографий).

Участвует в течение календарного года:

- в качестве ответственного исполнителя работ по программам фундаментальных исследований РАН и ее отделений, научным грантам РФФИ и РГНФ, зарубежных и международных фондов, федеральных программ и программ Минобрнауки России, российским или международным контрактам (договорам, соглашениям);
- в числе авторов докладов на российских и зарубежных научных конференциях.

Старший научный сотрудник должен знать:

- научные проблемы по тематике проводимых исследований и разработок, отечественную и зарубежную информацию по тематике проводимых исследований и разработок;
- современные методы и средства планирования и организации исследований и разработок, проведения экспериментов и наблюдений;
- правила и нормы охраны труда и техники безопасности.

Критерии оценки:

- ученая степень доктора или кандидата наук. В исключительных случаях - высшее профессиональное образование и стаж научной работы не менее 5 лет;
- наличие за последние 5 лет:
- не менее 10 научных трудов (монографий, статей в рецензируемых журналах, патентов на изобретения, зарегистрированных в установленном порядке научных отчетов);
- участия в качестве ответственного исполнителя работ по разделам программ фундаментальных исследований РАН и ее отделений, научным грантам РФФИ и РГНФ, зарубежных и международных фондов, федеральных программ и программ Минобрнауки России, российским или международным контрактам (договорам, соглашениям).

Размер заработной платы: 23 241,00 руб. в месяц.

Стимулирующие выплаты: В соответствии с Положением об оплате труда работников УФИЦ РАН и Положением о видах, порядках и условиях применения стимулирующих выплат работникам ИСЭИ УФИЦ РАН.

Социальный пакет: Да

Наем жилья: Нет

Компенсация проезда: Нет

Служебное жилье: Нет

Научный сотрудник

Отрасль науки: социологические науки, специальность 22.00.08 – «Социология и управление»

Задачи: проведение научных исследований и разработок по отдельным разделам проектов (тем) в качестве ответственного исполнителя и самостоятельно осуществляет сложные исследования. Подготовка предложений по реализации результатов проведенных с его участием исследований и разработок. Подготовка в течение календарного года не менее 1 научных публикаций в журналах, индексируемых в российских и международных информационно-аналитических системах научного цитирования (WOS, Scopus, РИНЦ и др.), а также др. научных трудов (монографий, разделов монографий) Участие в течение календарного года: в качестве ответственного исполнителя работ по программам фундаментальных исследований РАН и ее отделений, научным грантам РФФИ и РГНФ, зарубежных и международных фондов, федеральных программ и программ Минобрнауки России, российским или международным контрактам (договорам, соглашениям); в числе авторов докладов на российских и зарубежных научных конференциях.

Требования к квалификации:

- ученая степень кандидата наук или окончание аспирантуры или высшее профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее 3 лет;

- наличие за последние 5 лет не менее 3 научных трудов (монографий, статей в рецензируемых журналах и сборниках, патентов или авторских свидетельств на изобретения, зарегистрированных в установленном порядке научных отчетов).

Примерный перечень количественных показателей результативности труда претендента, характеризующих выполнение предполагаемой работы:

- подготовка в течение календарного года не менее 1 статьи в рецензируемом журнале, авторских свидетельств на изобретения.

Должностные обязанности:

Проводит научные исследования и разработки по отдельным разделам (этапам, заданиям) проектов (тем) в качестве ответственного исполнителя и (или) самостоятельно осуществляет сложные исследования, эксперименты и наблюдения.

Собирает, обрабатывает, анализирует и обобщает статистическую информацию с учетом отечественных и зарубежных данных по теме исследования.

Участвует в разработке составлении планов и методических программ исследований, рекомендаций по использованию их результатов, а также в их практической реализации.

Составляет отчеты (разделы отчета) по теме или ее разделу (этапу, заданию).

Участвует в образовательном процессе в вузах соответствующего профиля (разделы спецкурсов, проведение семинаров и практикумов).

Участвует в течение календарного года:

- в числе исполнителей работ по программам приоритетных фундаментальных исследований РАН и ее отделений;

- в конкурсах научных, интеграционных или молодежных проектов;

- в числе авторов докладов на российских и зарубежных научных конференциях.

Размер заработной платы 20 594,00 руб. в месяц.

Стимулирующие выплаты:

В соответствии с Положением об оплате труда работников ИСЭИ УФИЦ РАН.

Социальный пакет:

Да

Найм жилья:

Нет

Компенсация проезда:

Нет

Служебное жилье:

Нет

Лицо, изъявившее желание принять участие в конкурсе, подает заявление на имя Врио Председателя УФИЦ РАН д.хим.наук, профессора В.П. Захаров.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- личный листок по учету кадров, заверенный отделом кадров с места работы;

- автобиография;

- копии документов о высшем профессиональном образовании;

- копии документов о присуждении ученой степени, присвоении ученого звания;

- сведения об отрасли (области) наук, в которых намерен работать претендент;

- перечни ранее полученных основных результатов (число публикаций по вопросам профессиональной деятельности, количество результатов интеллектуальной деятельности и сведения об их использовании, количество грантов и (или) договоров на выполнение научно-исследовательских работ, опытно-конструкторских и технологических работ, включая международные проекты, в выполнении которых участвовал претендент, численность лиц, освоивших программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, успешно защитивших научно-квалификационную работу (диссертацию) на соискание ученой степени кандидата наук, руководство которыми осуществлял претендент и так далее);

- сведения о научной (научно-организационной) работе за последние пять лет, предшествовавших дате проведения конкурса, заверенные ученым секретарем или заместителем руководителя с места работы.

В состав сведений о научной (научно-организационной) работе входят:

- список трудов претендента по разделам;
- публикации в журналах, рецензируемых ВАК;
- публикации в журналах, индексируемых в российских и международных информационно-аналитических системах научного цитирования (WebofScience, Scopus, РИНЦ и др.);
- монографии и главы в монографиях;
- статьи в научных сборниках и периодических научных изданиях;
- публикации в материалах научных мероприятий;
- патенты;
- публикации в зарегистрированных научных электронных изданиях;
- препринты;
- научно-популярные книги и статьи;
- другие публикации по вопросам профессиональной деятельности;
- список грантов, научных контрактов и договоров, в выполнении которых участвовал претендент, с указанием его конкретной роли;
- сведения о личном участии претендента в научных мероприятиях (съезды, конференции, симпозиумы и иные научные мероприятия) с указанием статуса доклада (приглашенный, пленарный, секционный, стендовый) и уровня мероприятия (международное, всероссийское, региональное);
- сведения об участии претендента в подготовке и проведении научных мероприятий;
- сведения о педагогической деятельности претендента (чтение курсов лекций, проведение семинаров, научное руководство аспирантами и консультирование докторантов, другие виды педагогической деятельности);
- сведения о премиях и наградах за научную и педагогическую деятельность;
- сведения об участии претендента в редакционных коллегиях научных журналов;
- отзыв об исполнении претендентом должностных обязанностей с последнего места работы, подписанный уполномоченным работодателем должностным лицом (по желанию претендента).

Отзыв должен содержать мотивированную оценку профессиональных, деловых и личностных качеств претендента, а также результатов его профессиональной деятельности. С победителем заключается срочный трудовой договор на период до 60 месяцев. Режим работы: пятидневная рабочая неделя продолжительностью 40-часов.