

## Объявление

о проведении конкурса на замещение должности научного работника

**Институт социально-экономических исследований – обособленное структурное подразделение Федерального государственного бюджетного научного учреждения Уфимский федеральный исследовательский центр Российской академии наук** объявляет конкурс на замещение вакантных должностей научных работников:

- старшего научного сотрудника по специальности 5.2.2. Математические и инструментальные методы в экономике в сектор экономико-математического моделирования (1,0 ставка);
- старшего научного сотрудника по специальности 5.2.2. Математические и инструментальные методы в экономике в сектор экономики и управления развитием территорий (1,0 ставка);
- научного сотрудника по специальности 5.2.2. Математические и инструментальные методы в экономике в сектор экономико-математического моделирования (1,0 ставка);
- научного сотрудника по специальности 5.4.7. Социология управления в сектор социально-политических исследований (1,0 ставка).

К участию в конкурсе приглашаются лица, имеющие степень кандидата экономических наук, опыт научно-исследовательской работы. Срок приема документов для участия в конкурсе – до **10.05.2023 г.** Итоги конкурса подводятся **11.05.2023 г.** в конференц-зале ИСЭИ УФИЦ РАН.

Заявления и документы предоставляются по адресу: 450054, г. Уфа, пр. Октября, 71, ИСЭИ УФИЦ РАН (контактный телефон: +7(347) 278-84-76).

### **Старший научный сотрудник**

**Отрасль науки:** экономические науки, специальность 5.2.2. Математические и инструментальные методы в экономике.

#### **Должностные обязанности:**

Осуществляет научное руководство группой работников, выполняющих плановые исследования, или проводит в качестве исполнителя самостоятельные научные исследования и разработки по наиболее сложным и ответственным работам.

Разрабатывает планы и методические программы проведения исследований и разработок.

Организует сбор и изучение научно-технической информации по теме, проводит анализ и теоретическое обобщение научных данных, результатов экспериментов и наблюдений.

Проверяет правильность результатов, полученных сотрудниками, работающими под его руководством.

Принимает участие в подготовке и повышении квалификации кадров.

Дает предложения по реализации результатов проведенных с его участием исследований и разработок.

Участвует в образовательном процессе в вузах (чтение спецкурсов, руководство семинарами и практикумами).

**Примерный перечень количественных показателей результативности труда претендента, характеризующих выполнение предполагаемой работы:**

Осуществляет в течение календарного года:

- подготовку не менее 4 научных публикаций в журналах, индексируемых в российских и международных информационно-аналитических системах научного цитирования (Web of Science, Scopus, РИНЦ и др.), а также других научных трудов (монографий, разделов монографий).

Участвует в течение календарного года:

- в качестве ответственного исполнителя работ по программам фундаментальных исследований РАН и ее отделений, научным грантам РФФИ и РГНФ, зарубежных и международных фондов, федеральных программ и программ Минобрнауки России, российским или международным контрактам (договорам, соглашениям);
- в числе авторов докладов на российских и зарубежных научных конференциях.

**Старший научный сотрудник должен знать:**

- научные проблемы по тематике проводимых исследований и разработок, отечественную и зарубежную информацию по тематике проводимых исследований и разработок;
- современные методы и средства планирования и организации исследований и разработок, проведения экспериментов и наблюдений;
- правила и нормы охраны труда и техники безопасности.

**Критерии оценки:**

- ученая степень доктора или кандидата наук. В исключительных случаях - высшее профессиональное образование и стаж научной работы не менее 5 лет;
- наличие за последние 5 лет:
- не менее 5 научных трудов (монографий, статей в рецензируемых журналах, патентов на изобретения, зарегистрированных в установленном порядке научных отчетов);
- участия в качестве ответственного исполнителя работ по разделам программ фундаментальных исследований РАН и ее отделений, научным грантам РФФИ и РГНФ, зарубежных и международных фондов, федеральных программ и программ Минобрнауки России, российским или международным контрактам (договорам, соглашениям).

**Размер заработной платы:** 30 300,00 руб. в месяц.

**Стимулирующие выплаты:** В соответствии с Положением об оплате труда работников УФИЦ РАН.

**Социальный пакет:** Да

**Наем жилья:** Нет

**Компенсация проезда:** Нет

**Служебное жилье:** Нет

**Научный сотрудник**

**Отрасль науки:** экономические науки, специальность 5.2.2. Математические и инструментальные методы в экономике; социологические науки, специальность 5.4.7. Социология управления.

**Должностные обязанности:**

Проводит научные исследования и разработки по отдельным разделам (этапам, заданиям) проектов (тем) в качестве ответственного исполнителя и (или) самостоятельно осуществляет сложные исследования, эксперименты и наблюдения.

Собирает, обрабатывает, анализирует и обобщает статистическую информацию с учетом отечественных и зарубежных данных по теме исследования.

Участвует в разработке составлении планов и методических программ исследований, рекомендаций по использованию их результатов, а также в их практической реализации.

**Должен знать:** цели и задачи проводимых исследований и разработок, отечественную и зарубежную информацию по теме исследования; современные методы организации исследований, обобщения и обработки полученной информации; наблюдений; средства проведения экспериментов и наблюдений; внутренние нормативные акты, приказы и распоряжения; правила и нормы охраны труда, пожарной безопасности.

**Примерный перечень количественных показателей результативности труда претендента, характеризующих выполнение предполагаемой работы:**

Осуществляет в течение календарного года:

- подготовку не менее 3 научных публикаций в журналах, индексируемых в российских и международных информационно-аналитических системах научного цитирования (Web of Science, Scopus, РИНЦ и др.), а также других научных трудов (монографий, разделов монографий).

Участвует в течение календарного года:

- в числе исполнителей работ по программам приоритетных фундаментальных исследований РАН и ее отделений;
- в конкурсах научных, интеграционных или молодежных проектов;
- в числе авторов докладов на российских и зарубежных научных конференциях.

**Критерии оценки:**

- ученая степень кандидата наук или окончание аспирантуры или высшее профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее 3 лет;
- наличие за последние 5 лет:
  - не менее 3 научных трудов (монографий, статей в изданиях, индексируемых в международных и российских библиографических базах данных, сборниках, патентов или авторских свидетельств на изобретения, зарегистрированных в установленном порядке научных отчетов).

Участие:

- в числе авторов докладов в российских и зарубежных научных конференциях (симпозиумах);
- в числе исполнителей работ по программам приоритетных фундаментальных исследований РАН и ее отделений;
- конкурсах научных проектов.

**Размер заработной платы:** 25 550,00 руб. в месяц.

**Стимулирующие выплаты:** В соответствии с Положением об оплате труда работников УФИЦ РАН.

**Социальный пакет:** Да

**Наем жилья:** Нет

**Компенсация проезда:** Нет

**Служебное жилье:** Нет

Лицо, изъявившее желание принять участие в конкурсе, подает заявление на имя и.о. руководителя УФИЦ РАН д.б.н., проф. В.Б. Мартыненко.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- личный листок по учету кадров, заверенный отделом кадров с места работы;
- автобиография;
- копии документов о высшем профессиональном образовании;
- копии документов о присуждении ученой степени, присвоении ученого звания;
- сведения об отрасли (области) наук, в которых намерен работать претендент;
- перечни ранее полученных основных результатов (число публикаций по вопросам профессиональной деятельности, количество результатов интеллектуальной деятельности и сведения об их использовании, количество грантов и (или) договоров на выполнение научно-исследовательских работ, опытно-конструкторских и технологических работ, включая международные проекты, в выполнении которых участвовал претендент, численность лиц, освоивших программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, успешно защитивших научно-квалификационную работу (диссертацию) на соискание ученой степени кандидата наук, руководство которыми осуществлял претендент и так далее);
- сведения о научной (научно-организационной) работе за последние пять лет, предшествовавших дате проведения конкурса, заверенные ученым секретарем или заместителем руководителя с места работы.

В состав сведений о научной (научно-организационной) работе входят:

- список трудов претендента по разделам:
- публикации в журналах, рецензируемых ВАК;
- публикации в журналах, индексируемых в российских и международных информационно-аналитических системах научного цитирования (Web of Science, Scopus, РИНЦ и др.);
- монографии и главы в монографиях;
- статьи в научных сборниках и периодических научных изданиях;
- публикации в материалах научных мероприятий;
- патенты;
- публикации в зарегистрированных научных электронных изданиях;
- препринты;
- научно-популярные книги и статьи;
- другие публикации по вопросам профессиональной деятельности;
- список грантов, научных контрактов и договоров, в выполнении которых участвовал претендент, с указанием его конкретной роли;
- сведения о личном участии претендента в научных мероприятиях (съезды, конференции, симпозиумы и иные научные мероприятия) с указанием статуса доклада (приглашенный, пленарный, секционный, стендовый) и уровня мероприятия (международное, всероссийское, региональное);
- сведения об участии претендента в подготовке и проведении научных мероприятий;
- сведения о педагогической деятельности претендента (чтение курсов лекций, проведение семинаров, научное руководство аспирантами и консультирование докторантов, другие виды педагогической деятельности);
- сведения о премиях и наградах за научную и педагогическую деятельность;
- сведения об участии претендента в редакционных коллегиях научных журналов;
- отзыв об исполнении претендентом должностных обязанностей с последнего места работы, подписанный уполномоченным работодателем должностным лицом (по желанию претендента).

Отзыв должен содержать мотивированную оценку профессиональных, деловых и личностных качеств претендента, а также результатов его профессиональной деятельности. С победителем заключается срочный трудовой договор на период до 60 месяцев. Режим работы: пятидневная рабочая неделя продолжительностью 40-часов.